**上海电力大学仪器设备开放共享报审表**

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 |  | | 负责人 |  | 联系电话 |  |
| 服务项目  名 称 |  | | | | | |
| 服务时间 | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | | |
| 可 服 务  对 象 | * 校外用户 □ 校内用户 □ 其他 | | | | | |
| 共享  开放  计划 |  | | | | | |
| 人员  配置  情况 |  | | | | | |
| 主要  仪器  设备 |  | | | | | |
| 费  用  标  准  及  收  支  情  况 | 费用标准  及  计算依据 |  | | | | |
| 收支预算 |  | | | | |
| 审  批  意  见 | 部门领导  意见 | 负责人签字：  （部门盖章）  年 月 日 | | | | |
| 实验室与  资产管理处意见 | 负责人签字：  （部门盖章）  年 月 日 | | | | |

此表一式三份，实验室与资产管理处、财务处和申请部门各执一份。