申购单号： 流水号：

**上海电力大学仪器设备（服务）申购报告**

提示：请注意经费本的资金使用范围是否包括设备购置！

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申购部门 |  | 资金来源及编号 |  |
| 申购项目名称 |  | 项目金额（元） |  |
| 申 购 原 因 | 申购人签名：（部门盖章）联系方式：填写日期： |
| 二级学院、部、处领 导 意 见 | 签字： |
| 相关职能部门领 导 意 见 | 签字： |
| 实验室与资产管理处处 长 意 见 | 签字： |
| 申 购 部 门主管校领导意见（项目金额10万元以上或入围项目） | 签字： |

 申购单号： 订货号：

**上海电力大学仪器设备（服务）申购清单**

申购部门： 二级学院、部、处负责人： 申购人： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 型号规格 | 生产厂家 | 保管人 | 采购方式 | 数量 | 报价（元） | 备注 |
| 申请数 | 原有数 | 单价 | 总价 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 送货地点：联系人：联系电话：报价来源：（注：政采目录物品直接填写“政采网报价”；非政采目录物品需填写备有现货的供货商，京东网需提供商品网页地址（暂不接受淘宝报价）。 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **经费合计（元）：** |

注：购买行政办公用电脑，名称直接填写“办公用电脑”，不需填写型号规格，将统一按学校规定配置进行采购。